KURSAAL
ENGELBERG

# INFORMATIONEN UND PREISE FÜR VERANSTALTER & CATERER

Stand: 22. Dezember 2020 / sc

Dieses Dokument ergänzt das Betriebsreglement des Kursaals Engelberg.
Bei Fragen, welche durch die Informationen in diesen beiden Dokumenten nicht beantwortet werden können, hilft Ihnen die Geschäftsführerin Susanne Calligaris sehr gerne weiter.


1. Anfahrt / Zufahrt ..... 2
2. Anlieferung Kursaal ..... 2
3. Anlieferung Kursaal Bühne ..... 2
4. Parking PW ..... 2
5. Parkplatz für Lieferfahrzeuge in Bühnennähe ..... 2
6. Verfügbare Räumlichkeiten ..... 3
7. Räumlichkeiten und Anzahl Sitzplätze ..... 3
8. Barrierefreiheit ..... 3
9. Kursaal ..... 4
10. Regieraum im Kursaal ..... 5
11. Seminarräume Bach & Händel inkl. Mozart Lounge ..... 6
12. Künstlergarderoben 1 & 2 ..... 7
13. Gästegarderoben ..... 7
14. Technische Ausstattung des Kursaals und der Seminarräume ..... 7
15. Bereitstellung Saal / Bühne / Künstlergarderoben ..... 8
16. Küchenausstattung (Geräte und Typ) ..... 8
17. Stromanschlüsse ..... 8
18. Situationsplan Küche ..... 9
19. Ruhe / Ordnung zur Anlieferung ..... 10
20. Schall- und Laserverordnung ..... 10
21. Garderobe Besucher ..... 10
22. Externe Catering-Unternehmen ..... 10
23. Kontakt für weitere Auskünfte ..... 10
24. Mietpreise für technische Einrichtungen und Dienstleistungen ..... 11

## 1. Anfahrt / Zufahrt

Engelberg liegt 45 Autominuten von Luzern entfernt. Der Kursaal Engelberg ist 200 Meter vom Bahnhof Engelberg entfernt. Folgen Sie der Strassenbeschilderung zum Bahnhof. Der Weg zum Kursaal ist ausgeschildert.
*Für Navigationsgeräte: Bahnhofstrasse 16, 6390 Engelberg*

## 2. Anlieferung Kursaal

Material für den Kursaal kann via Bahnhofstrasse 19 angeliefert werden. Die offizielle Anlieferung befindet sich links vom Haupteingang des Hotels Palace Engelberg Titlis. Die Anlieferung ist entsprechend beschriftet und markiert.
*Adresse siehe Punkt 1*

## 3. Anlieferung Kursaal Bühne

Es besteht eine hydraulische Hebebühne für den direkten Zugang auf die Kursaal-Bühne.
Die Fläche der Hebebühne beträgt 2,7 x 2,2 Meter. Die Hebebühne kann von aussen wie auch von innen bedient werden. (Masse der geöffneten Aussentüre im Licht Höhe 2,10 m x Breite 1,68 m)
*Achtung: Die Hebebühne ist nicht überdacht.*

## 4. Parking PW

Das Hotel Palace Engelberg Titlis verfügt über eine kostenpflichtige Tiefgarage. Der Kursaal Engelberg besitzt eigene Parkplätze für Veranstaltungen. Bitte geben Sie bei der Buchung an, wieviele Parkplätze Sie benötigen. Weitere Parkplätze befinden sich in der näheren Umgebung.

| Tarife der Parkgarage | |
|---|---|
| ½ Stunde | CHF 2.00 |
| 1 Stunde | CHF 3.00 |
| 2 Stunden | CHF 5.00 |
| Jede weitere Stunde | CHF 3.00 |

24h zugänglich für Gäste
Gesichert durch Hotel-Security

| Tarife Aussen-Parking | |
|---|---|
| ½ Stunde | CHF 1.00 |
| 1 Stunde | CHF 2.00 |
| Jede weitere Stunde | CHF 2.00 |

Täglich 24h, max. Parkzeit 10 Stunden
Auch nachts, sonntags und an Feiertagen
Nachzahlen verboten

## 5. Parkplatz für Lieferfahrzeuge in Bühnennähe

Für grössere Fahrzeuge, welche für allfällige Materialtransporte genutzt werden, können nicht in Bühnennähe abgestellt werden. Bitte klären Sie dies bei der Anlassplanung mit dem Kursaal Eventmanagement.

## 6. Verfügbare Räumlichkeiten

Der Kursaal Engelberg besteht aus verschiedenen Räumlichkeiten, welche einzeln oder kombiniert gebucht werden können. Der Kursaal an sich bildet das grösste räumliche Angebot und verfügt über zwei eigene Seminarräume. Weitere Seminarräumlichkeiten können vom Hotel Palace Engelberg Titlis via das Kursaaal-Management dazu gemietet werden.

| | |
|---|---|
| Kursaal Engelberg | Erdgeschoss |
| Seminarraum Bach | 1. Obergeschoss |
| Seminarraum Händel | 1. Obergeschoss |
| Foyer | Erdgeschoss |
| Backstageraum 1+2 | Untergeschoss |

## 7. Räumlichkeiten und Anzahl Sitzplätze

| Räumlichkeiten | Einrichtung | Sitzplätze |
|---|---|---|
| **Kursaal** | Seminar | 220 |
| | Theater | 369 |
| | Bankett mit (runde Tische) | 170 |
| | Bankett (eckige Tische) | 228 |
| | Cocktail | 284 |
| | Steh-Konzert | 800 |
| **Foyer** | Cocktail | 150 |
| **Empore** | Theater | 49 |
| **Seminarraum Bach** | Seminar | 20 |
| | Theater | 49 |
| | Block | 20 |
| | U-Form | 20 |
| | Cocktail | 50 |
| **Seminarraum Händel** | Seminar | 24 |
| | Theater | 49 |
| | Block | 24 |
| | U-Form | 26 |
| | Cocktail | 50 |

Weitere Räume: Bühne, Mozart Lounge, Garderobe, Künstlergarderoben, Küche/Abwaschraum

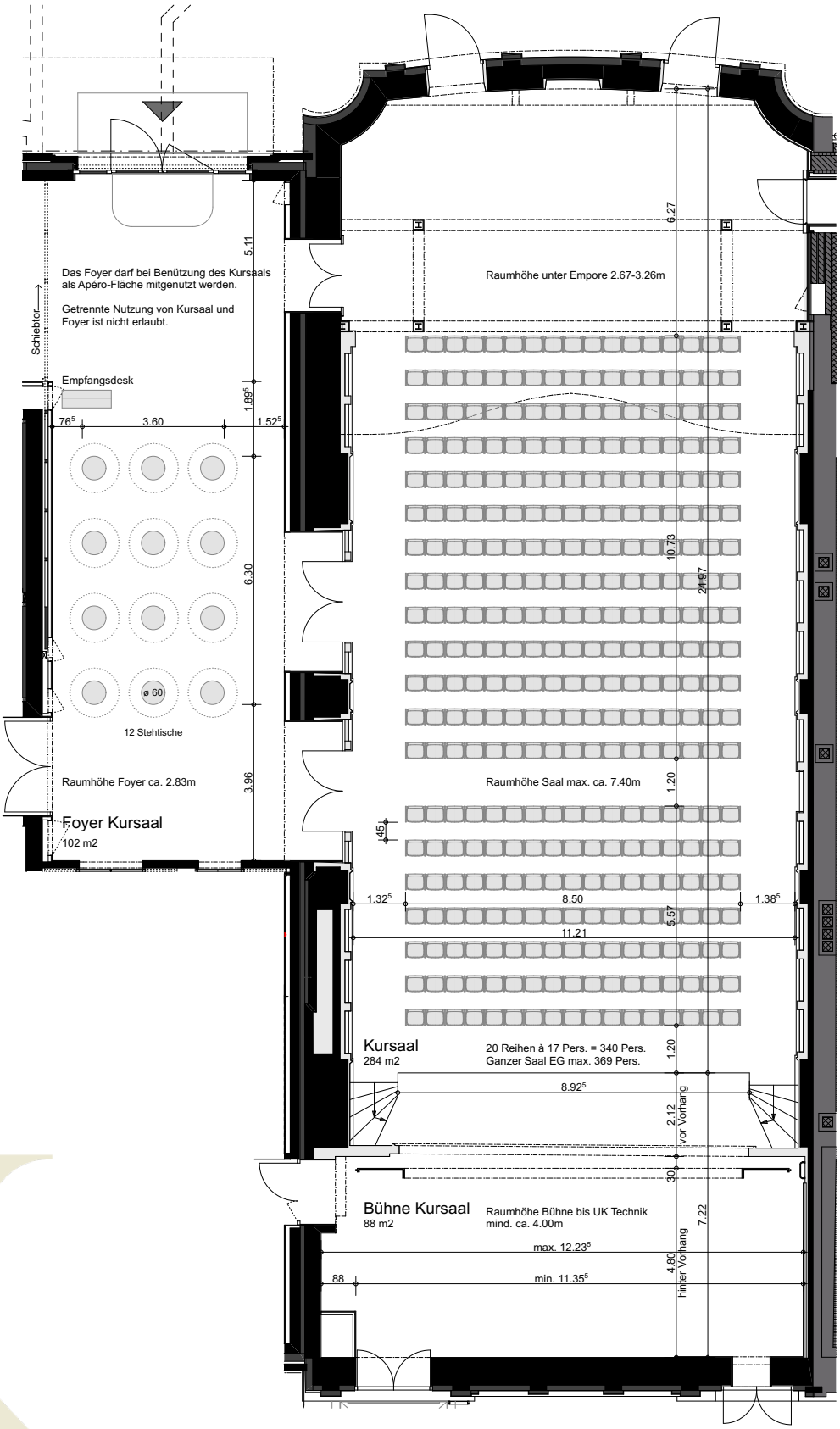
Das Technikangebot für den Kursaal und die Seminarräume entnehmen Sie unserer Webseite im Menü «Raumangebote». Direktlink: https://www.kursaalengelberg.ch/angebote

## 8. Barrierefreiheit

Sämtliche Räume sind barrierefrei und für gehbehinderte Menschen bequem erreichbar. Für den Aufgang zur Bühne steht eine Rampe im Vorzimmer Bühneneingang. (Plan siehe Punkt 17)

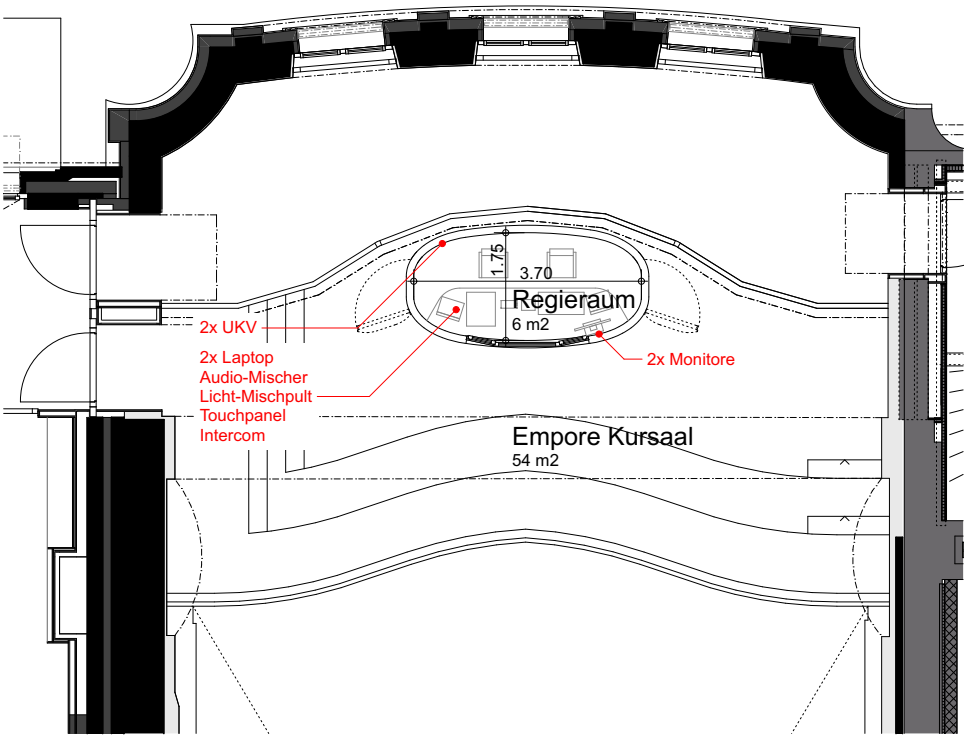
## 9. Kursaal

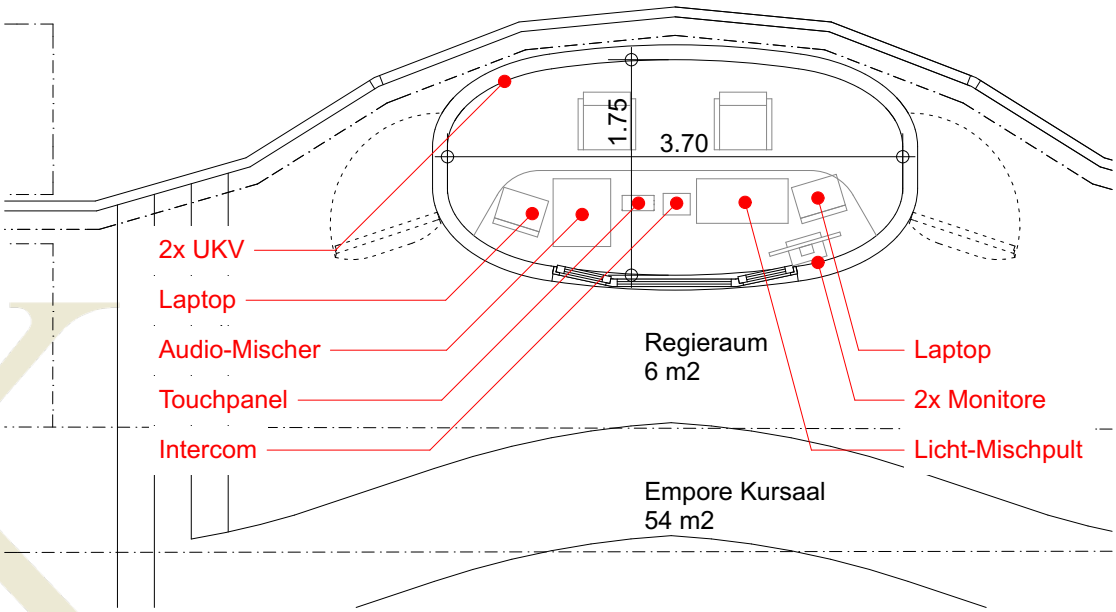
Der Kursaal liegt im Erdgeschoss und ist schwellenfrei zugänglich.



## 10. Regieraum im Kursaal

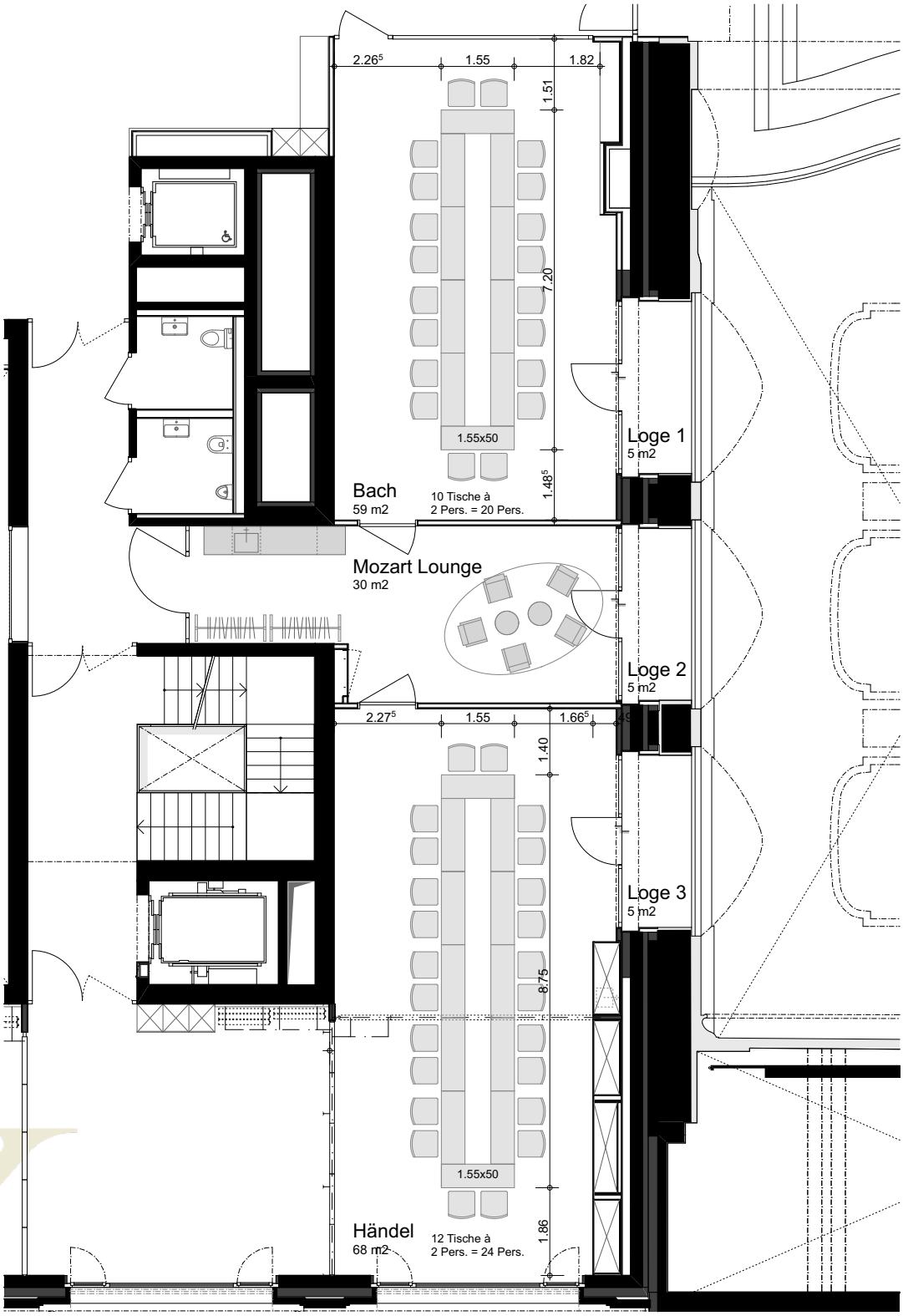
Der Regieraum befindet sich auf der Empore.



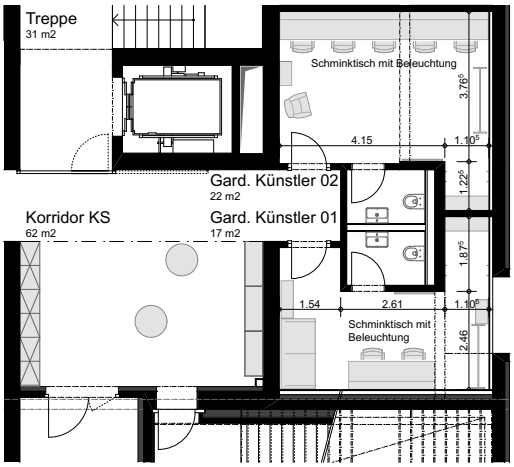
## 11. Seminarräume Bach & Händel inkl. Mozart Lounge

Die Seminarräume Bach & Händel sowie die Mozart Lounge befinden sich im 1. Stock.



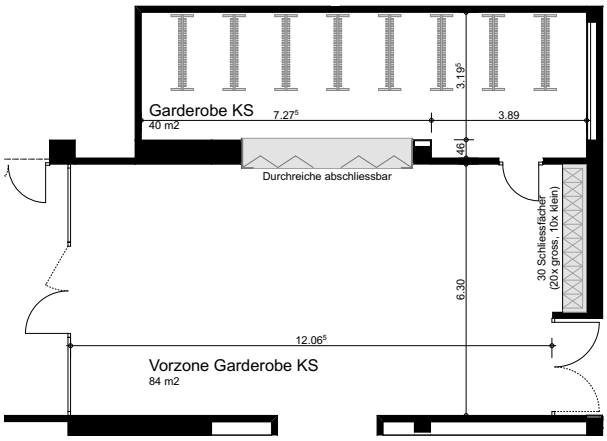
## 12. Künstlergarderoben 1 & 2

Die Künstlergarderoben befinden sich im Untergeschoss.




## 13. Gästegarderoben

Die Gästegarderobe befindet sich im Untergeschoss.




## 14. Technische Ausstattung des Kursaals und der Seminarräume

Diese Informationen entnehmen Sie dem Technik-Dokument, welches auf unserer Webseite unter Raumangebote zu finden ist.
Direktlink: https://www.kursaalengelberg.ch/derkursaal

## 15. Bereitstellung Saal / Bühne / Künstlergarderoben

Jeder Mieter muss sich spätestens 14 Tage vor der Veranstaltung mit der Verwaltung des Kursaals in Verbindung setzen, um allfällige Änderungen oder Wünsche noch berücksichtigen zu können. Im Unterlassungsfall gehen wir davon aus, dass der Anlass gemäss den Angaben in der Reservationsbestätigung durchgeführt wird. Nach Ablauf dieser Meldefrist können aus Dispositionsgründen keine Zusatzleistungen mehr gewährt werden. Mit der Auslösung von Zusatzleistungen anerkennt der Mieter die dadurch anfallenden Kosten gemäss den bestätigten Ansätzen.

**Bühne / Bühnenanweisungen**
Spezielle Bühnenanweisungen und Einrichtungen müssen mit der Verwaltung des Kursaals bis spätestens 14 Tage vor der Veranstaltung abgesprochen werden. Bei Veranstaltungen mit Bühnenbenutzung und den damit verbundenen Einrichtungsarbeiten haftet der Mieter sowohl bei Personen- als auch bei Sachschäden für unsachgemässes Bedienen der technischen Apparaturen und Einrichtungen durch nicht befugte Personen. Die technischen Anlagen dürfen nur in Absprache mit dem technischen Verantwortlichen des Kursaals bedient werden, die Kosten dafür gehen zulasten des Mieters. Den Künstlern, Theatergruppen und Vereine, welche bei einem Anlass auftreten, stehen die entsprechenden Künstlergarderoben (kostenpflichtig) im UG zur Verfügung. Bei Probenarbeiten dürfen die ausserhalb des Bühnenbereichs liegenden Saalräumlichkeiten nicht betreten werden. Zur Bühne haben nur die an den Aufführungen direkt Mitwirkenden oder als Hilfspersonal tätigen Personen Zugang.

## 16. Küchenausstattung (Geräte und Typ)

Der Kursaal verfügt im Erdgeschoss über eine eigene Catering-Küche.

| | Bezeichung | Hersteller | Typ |
|---|---|---|---|
| 1 | Steamer | Hugentobler | Practico Vision |
| 1 | Steamer (Einschübe 2 x 1/1 GN) | GISI System Rational | Self Cooking Center SCC |
| 1 | Flaschenkühlregal zentralgekühlt | Ideal | BRILLANT KR 145-Z |
| 1 | Getränke-Kühökopus 1000 mm | Ideal | |
| 1 | Einbau-Induktionskochfeld | Berner | BI2EGFF10 |
| 1 | Umluft-Kühlschrank | Cool Compact | HKON057-MS |
| 1 | Umluft-Tiefkühlschrank | Cool Compact | HKMT057-MS |
| 1 | Hauben-Spülmaschine | Meiko | M-ICLEAN-HM |
| 1 | Gläserspülmaschine | Meiko | M-ICLEAN-UM+ |
| 4 | Wärmebrücken 1-etagig | | |
| 1 | Kühlraum (3 m2) | | |
| 1 | Kaffeemaschine (Bohnenkaffee)* | FRANKE | Evolution - mobil |
| 1 | Kaffeemaschine (Bohnenkaffee)* | FRANKE | Evolution - festinstalliert |

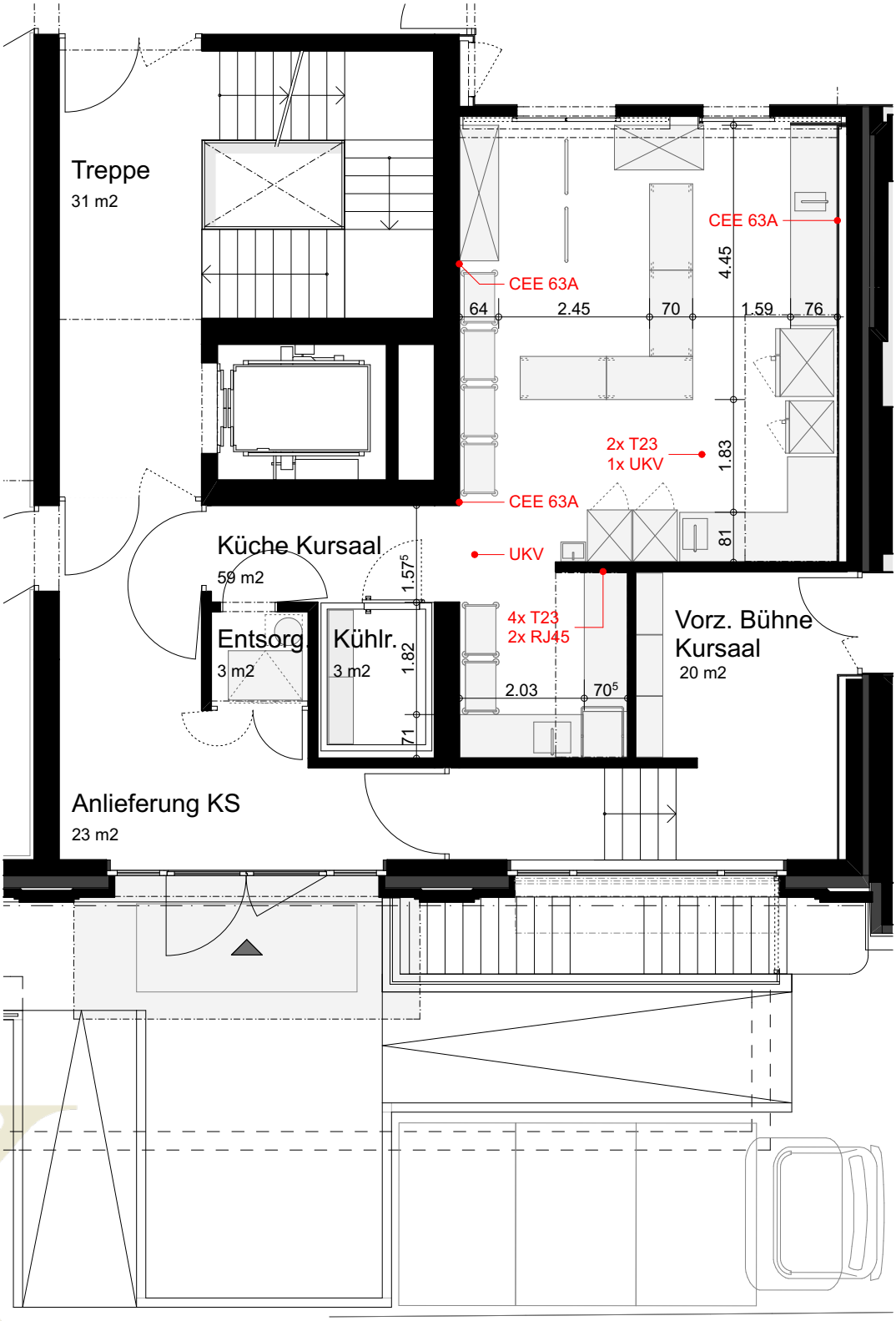
* Gebühr CHF 2 pro Tasse inkl. Kaffeebohnen (Zucker und Kaffeerahm sind mitzubringen)

## 17. Stromanschlüsse

Es sind diverse CEE 63A Anschlüsse vorhanden. Details siehe Situationsplan Küche Seite 8.

## 18. Situationsplan Küche

Die Catering-Küche verfügt über diverse abgesicherten Stromanschlüsse. Die Küche ist direkt via Anlieferung Kursaal zugänglich.



## 19. Ruhe / Ordnung zur Anlieferung

Der Mieter ist als Veranstalter sowohl bei öffentlichen als auch bei geschlossenen Anlässen für Ruhe und Ordnung verantwortlich. Bei lärmintensiven Veranstaltungen sind Fenster und Türen geschlossen zu halten. Abbauarbeiten nach 22.00 Uhr haben aus Rücksicht auf die Nachbarschaft und die Anwohner ruhig und leise zu erfolgen.
Ein verantwortlicher Vertreter des Veranstalters muss bis zum Schluss der Veranstaltung anwesend sein und ist bei der Einhaltung der Nachtruhe behilflich.

## 20. Schall- und Laserverordnung

Für sämtliche verstärkte Darbietungen (auch Discomusik) und Lichtshows gilt in der Schweiz die Schall- und Laserverordnung. Sie regelt die maximale Lautstärke und Zuständigkeiten.
Veranstaltungen mit einem Schallpegel über 93 dB(A) müssen nach SLV Art. 8 gemeldet werden. Das Meldeformular ist mindestens 14 Tage vor dem Anlass beim Amt für Umweltschutz in Sarnen schriftlich einzureichen.

## 21. Garderobe Besucher

Die Garderobe im UG kann über die Kursaal Engelberg AG gemietet werden.

Eine halbe Stunde nach Beendigung der Veranstaltung wird für Gegenstände, die bis zu diesem Zeitpunkt nicht abgeholt wurden, jede Haftung abgelehnt. Die Vermieterin lehnt jede Haftung bezüglich der Garderoben ab.

## 22. Externe Catering-Unternehmen

Falls Sie keinen eigenen Caterer mitbringen, unterbreitet die Kursaal Engelberg AG gerne Vorschläge für ein passendes Catering-Unternehmen und stellt den Kontakt her. Das Catering-Unternehmen hat eine Abgabe von CHF 5 pro Person und Tag zu leisten. Wird lediglich eine Kaffeepause, entfällt diese Abgabe.

| | |
|---|---|
| Miete der Kursaal-Eventküche für «Ausschank»<br>inkl. Kaffeemaschine, Abwaschmaschine, Kühlschrank | CHF 200 pro Tag pauschal |
| Miete der Kursaal-Eventküche «Komplett» | CHF 500 pro Tag pauschal |

Der jeweilige Vertragspartner verpflichtet sich, für Schäden in der Küche durch Bruch (Gläser, Geschirr etc.) oder sonstige Schäden oder Verluste aufzukommen. Eine interne Abrechnung mit dem jeweiligen Caterer ist jeweils Sache des Vertragspartners.

## 23. Kontakt für weitere Auskünfte

Für weitere Auskünfte sowie zur Buchung einer Besichtigung steht Ihnen die Geschäftsführerin Susanne Calligaris gerne zur Verfügung.

## 24. Mietpreise für technische Einrichtungen und Dienstleistungen

| Technisches Material | Preise in CHF |
|---|---|
| FlipChart (8) | 30.00 / Tag |
| Pinwand (magnetisch) (6) | 30.00 / Tag |
| Pinwand (magnetisch) (2) | 30.00 / Tag |
| | |
| **Audio** | |
| Zusätzliche Mikro (Hand) | 50.00 / Tag |
| Zusätzliche Mikro ( Headset) | 50.00 / Tag |
| | |
| **Dienstleistungen (Personal Kursaal Engelberg AG)** | |
| Anlassleitung & div. Dienstleistungen während der Veranstaltung | pro Std. 100.00 |
| Bestuhlungsänderung während des Anlasses | pauschal 500.00 |
| Garderoben und Kassendienst | pro Std. 50.00 |
| Mehraufwand Reinigung (gemäss Betriebsreglement) | nach Aufwand |
| Sekretariat und Organisation | pro Std. 60.00 |
| Techniker Audio, Video, Licht | pro Std. 100.00 |
| | |
| **Mitternachtszuschlag:** | |
| bis 60 Personen à 1. Stunde | 500.00 |
| *(jede weitere Stunde)* | *250.00* |
| | |
| 61 bis 100 Personen à 1. Stunde | 700.00 |
| *(jede weitere Stunde)* | *350.00* |
| | |
| 101 bis 150 Personen à 1. Stunde | 900.00 |
| *(jede weitere Stunde)* | *450.00* |
| | |
| 151 bis 200 Personen à 1. Stunde | 1100.00 |
| *(jede weitere Stunde)* | *550.00* |
| | |
| Ab 201 Personen à 1 Stunde | 1300.00 |
| *(jede weitere Stunde)* | *650.00* |

**Kursaal Engelberg AG**
Bahnhofstrasse 16
6390 Engelberg
Telefon +41 41 637 04 70 / info@kursaalengelberg.ch